

Formation Management de projets : Expertise

Durée :	2 jours
Public :	Managers, Chefs de projets, Directeurs de programmes
Pré-requis :	Notions en gestion de projets
Objectifs :	Améliorer ses connaissances en gestion de projets - Savoir gérer des projets complexes
Sanction :	Attestation de fin de stage mentionnant le résultat des acquis
Taux de retour à l'emploi:	Aucune donnée disponible
Référence:	GES101944-F
Note de satisfaction des participants:	4,54 / 5

Se rappeler des fondamentaux

Démarche et cycle de vie d'un projet
Organisation du démarrage d'un projet
Mise en oeuvre : planning, budget, PAQ
Suivi de l'exécution

Maîtriser les techniques d'estimation et de priorisation

Estimation : calibrage, planning poker et extreme quotation
Priorisation : KANO, MoSCoW, Poids relatifs

Comprendre les modalités de gestion d'un projet complexe

Évaluer la dimension du projet
Identifier les impacts sur les processus
Maîtriser les relations contractuelles
Faire des reporting efficaces
Définir les tableaux de bord multi-projets
Affecter les ressources techniques et fonctionnelles entre les projets
Maîtriser les techniques avancées de planification et d'ordonnancement
Connaître les points clés pour réduire certains délais
Identifier les pièges courants
Appliquer les meilleures pratiques
Définir les critères de priorité
Gérer les risques
Réaliser des arbitrages

Veiller au respect des engagements

Choisir les indicateurs et les unités d'œuvres
Organiser et consolider l'avancement
Préparer les décisions de pilotage
Renégocier les délais, les budgets
Valider la pertinence des livrables du projet
Recadrer les dérives si nécessaire
Contrôler la livraison