

## Formation Entretien Client SSII / ESN

<b>Durée :</b>	2 jours
<b>Public :</b>	Informaticiens en mission devant se présenter à des clients de SSII / ESN
<b>Pré-requis :</b>	Connaissance du contexte régie informatique
<b>Objectifs :</b>	Préparer un entretien préalable à une mission informatique ' Mettre en valeur son CV et ses expériences ' Comprendre les enjeux - Découvrir les techniques pour rassurer le client
<b>Sanction :</b>	Attestation de fin de stage mentionnant le résultat des acquis
<b>Taux de retour à l'emploi:</b>	Aucune donnée disponible
<b>Référence:</b>	COM100030-F
<b>Note de satisfaction des participants:</b>	4,67 / 5

### Comprendre le contexte, les enjeux et les attentes du client

Modes de missions : forfait vs régie  
Acteurs d'une mission en société de services  
Caractéristiques de la réponse attendue par le client

### Préparer l'entretien commercial/technique

Analyse de l'annonce de la mission  
Réculte d'information concernant le client  
Identifier ses forces et ses faiblesses relatives à la mission  
Réalisation d'un inventaire des attentes, des enjeux et des craintes du client  
Structurer son CV et l'adapter à la mission  
Préparation technique de l'entretien : méthodes, supports

**Ateliers : - Structuration et refonte d'un CV pour une mission en SSII**  
- Autodiagnostic et Qcms pour connaître ses forces et ses faiblesses pour se mettre en valeur.  
- Réflexion de groupe pour comprendre les attentes du recruteur.  
- Jeux de rôles pour structurer le contenu de son argumentaire.

### Préparer son intervention orale

Déroulement de l'entretien :  
- Présentation commerciale : l'entreprise, origine du besoin, le métier, encadrement,...  
- Présentation du consultant : formations, expériences et compétences en rapport avec la mission  
- Echanges et motivations  
Contrôler son image : tenue vestimentaire, attitude  
Optimiser les messages clés

Le corps comme outil d'expression orale  
La voix pour améliorer son impact communicatif  
Savoir improviser au bon moment  
Prise de notes, questions à poser

Les techniques de la confiance en soi  
Les trucs et astuces du communicant  
Gérer le stress en toute circonstance  
Gérer les imprévus

Ateliers : - Déroulement de l'entretien : exercice oral avec caméra et débriefing.  
- Théorie et jeu pédagogique pour l'improvisation.