

Formation Power Pivot

Durée :	0.25 jours
Public :	Utilisateurs d'Office 365
Pré-requis :	
Objectifs :	
Sanction :	Attestation de fin de stage mentionnant le résultat des acquis
Taux de retour à l'emploi:	Aucune donnée disponible
Référence:	BUR101243-F
Note de satisfaction des participants:	Pas de données disponibles

Présentation de Power Pivot

- Avantages et fonctionnalités
- Les données à utiliser avec Power Pivot
- Utilisation du gestionnaire Power Pivot

La source de données importées dans l'interface Power Pivot

- Récupération des données partir du même fichier
- Importation à partir de sources mono fichier (Excel, texte...)
- Importation à partir d'une base de données Access

Utiliser les outils de Power Pivot

- Présentation des vues
- Masquer les données dans les outils clients
- Générer une table de date

Traitement des données dans Power pivot

- Utiliser l'outil Relation
- Nettoyage et Formatage des données
- Concevoir des champs calculés et utiliser des fonctions DAX

Restituer les données

- Créer des tableaux croisés dynamiques connectés au Power Pivot
- Manipuler les outils de tableaux croisés dynamique propre au Power Pivot
- Créer des mesures

Atelier : Générer des tableaux croisés dynamiques avec PowerPivot à partir de sources externes