

Formation Forms : Créer des formulaires

■ Durée :	0.25 jours (1.75 heures)
■ Tarifs inter-entreprise :	225,00 € HT (standard) 180,00 € HT (remisé)
■ Public :	Utilisateurs d'Office 365
■ Pré-requis :	Avoir connaissance de l'environnement Office 365
■ Objectifs :	Savoir créer un formulaire et l'envoyer - Consulter les réponses d'un formulaire
■ Modalités pédagogiques, techniques et d'encadrement :	• Formation synchrone en présentiel et distanciel. • Méthodologie basée sur l'Active Learning : 75 % de pratique minimum. • Un PC par participant en présentiel, possibilité de mettre à disposition en bureau à distance un PC et l'environnement adéquat. • Un formateur expert.
■ Modalités d'évaluation :	• Définition des besoins et attentes des apprenants en amont de la formation. • Auto-positionnement à l'entrée et la sortie de la formation. • Suivi continu par les formateurs durant les ateliers pratiques. • Évaluation à chaud de l'adéquation au besoin professionnel des apprenants le dernier jour de formation.
■ Sanction :	Attestation de fin de formation mentionnant le résultat des acquis
■ Référence :	BUR100890-F
■ Note de satisfaction des participants:	Pas de données disponibles
■ Contacts :	commercial@dawan.fr - 09 72 37 73 73
■ Modalités d'accès :	Possibilité de faire un devis en ligne (www.dawan.fr, moncompteformation.gouv.fr, maformation.fr, etc.) ou en appelant au standard.

■ **Délais d'accès :**

Variable selon le type de financement.

■ **Accessibilité :**

Si vous êtes en situation de handicap, nous sommes en mesure de vous accueillir, n'hésitez pas à nous contacter à referenthandicap@dawan.fr, nous étudierons ensemble vos besoins

Prendre en main Microsoft Forms

Différences entre formulaire et questionnaire

Les formulaires de groupe

Créer un formulaire

Créer et paramétrer un formulaire

Ajouter des champs de formulaire

Tester l'aperçu d'un formulaire (ordinateur ou mobile)

Choisir un thème

Atelier : Créer un formulaire d'inscription

Obtenir des réponses

Partager le formulaire via un lien

Intégrer son formulaire sur un site web

Envoyer par e-mail

Consulter les réponses

Exporter les réponses dans Excel

Atelier : Envoyer un formulaire et récupérer les réponses dans Excel