DAWAN

Plan de la formation

www.dawan.fr

Formation Impress + Passage certification PCIE

Formation éligible au CPF, contactez-nous au 09 72 37 73 73

Durée :	1 jours (7 heures)
Tarifs inter-entreprise :	475,00 € HT (standard - hors certification) 380,00 € HT (remisé - hors certification)
Public :	Tous
Pré-requis :	Connaissance de l'environnement PC
Objectifs :	Créer des présentations complètes - Réaliser des transitions et animations - Savoir synthétiser ses idées
Certification :	La formation prépare à la certification Présentation détenue par ICDL France, enregistrée le 27/02/2024 sous le numéro 6564 au Répertoire Spécifique de France Compétences . Taux de réussite : pas de données disponibles, calculé le 01/05/2025
Modalités pédagogiques, techniques et d'encadrement :	• Formation synchrone en présentiel et distanciel. • Méthodologie basée sur l'Active Learning : 75 % de pratique minimum. • Un PC par participant en présentiel, possibilité de mettre à disposition en bureau à distance un PC et l'environnement adéquat. • Un formateur expert.

Modalités d’évaluation :	• Définition des besoins et attentes des apprenants en amont de la formation. • Auto-positionnement à l'entrée et la sortie de la formation. • Suivi continu par les formateurs durant les ateliers pratiques. • Évaluation à chaud de l'adéquation au besoin professionnel des apprenants le dernier jour de formation.
Sanction :	Attestation de fin de formation mentionnant le résultat des acquis
Référence :	BUR1125-F
Note de satisfaction des participants:	Pas de données disponibles
Contacts :	commercial@dawan.fr - 09 72 37 73 73
Modalités d’accès :	Possibilité de faire un devis en ligne (www.dawan.fr, moncompteformation.gouv.fr, maformation.fr, etc.) ou en appelant au standard.
Délais d'accès :	11 jours ouvrés en cas de financement CPF.
Accessibilité :	Si vous êtes en situation de handicap, nous sommes en mesure de vous accueillir, n'hésitez pas à nous contacter à referenthandicap@dawan.fr, nous étudierons ensemble vos besoins

Introduction

Présentation de Impress et des autres outils de la suite LibreOffice/OpenOffice
Exemples de réalisation avec Impress

Prendre en main le logiciel

Description de l'interface (Menu, Barres d'outils)
Structure d'un fichier (diaporamas, sections, diapositives)
Créer un nouveau diaporama
Utilisation des modèles de diaporama

Les diapositives

Ajouter/supprimer des diapositives
Les dispositions de diapositive
Déplacer une diapositive

Ajout de contenu

Les zones réservées
Insérer et mettre en forme du texte
Insérer et personnaliser des formes
Insérer et personnaliser des images
Créer un album photo
Insérer des tableaux
Utiliser la galerie FontWork
Intégrer un diagramme
Insérer de l'audio et de la vidéo
Organiser le contenu inséré

Effets visuels

Animer un contenu
Personnaliser son animation
Le minutage des animations (démarrage, durée, délai)
Les transitions entre diapositives
Le minutage des transitions

Affichage du diaporama

Lancement du mode diaporama
Les autres modes d'affichages
Insertion d’en-tête et pied de page
Ajout de commentaires
Gestion du masque de diapositive

Certification PCIE Impress

Révisions sur Impress
Questions/Réponses
Passage de la certification PCIE

Passage de la certification (si prévue dans le financement)