

Formation Ecriture web et optimisation du contenu

Durée :	1 jour
Public :	Tous
Pré-requis :	Connaissance en rédaction, HTML serait un plus
Objectifs :	
Référence :	FOR1060-F
Demandeurs d'emploi :	Contactez-nous pour connaître les remises Pôle Emploi

Contexte d'usage
Modes de lecture
Les personas

Atelier : Décrire son ou ses personas

Le référencement naturel ou comment être positionné

Connaître sa cible et ses objectifs
Préparer une charte éditoriale web
Choisir le genre
Mettre son article en page
Définir ses mots-clés
Ecrire pour être référencé
Optimiser ses mots-clés dans une logique de conversion
Optimiser chaque contenu : titre, image, lien, URL, title, balise meta description
Focus référencement : Filtre Google Panda
Améliorer la lisibilité des pages
Mesurer ses contenus via les statistiques et apporter les corrections
Intégrer son article dans une stratégie éditoriale

Rédactionnel :

Comment faire un bon titre ?
La rédaction du chapeau
Les paragraphes
Faire ressortir les idées importantes : mise en gras, citations,...
Donner du rythme et de la lisibilité à votre contenu

Atelier : Rédaction avec mise en forme du contenu

Contenu multimedia : les images et les vidéos

Atelier : intégration de photos et vidéos sur article

Calendrier éditorial
Outils de veille

Atelier : Faire un planning éditorial

Analyse :

Analyser son contenu

