Formation Excel : Fonctions avancées

Durée :	2 jours
Public :	Tous
Pré-requis :	Avoir suivi le cours "Excel : Fondamentaux" ou disposer des connaissances équivalentes
Objectifs :	Connaître les principales fonctionnalités d'Excel - Pouvoir réaliser des calculs et utiliser les fonctions - Savoir manipuler les graphiques et les tableaux croisés dynamiques
Sanction :	Attestation de fin de stage mentionnant le résultat des acquis
Taux de retour à l'emploi:	Aucune donnée disponible
Référence:	BUR99-F
Note de satisfaction des participants:	4,71 / 5

Les opérations avancées

Utilisation d'une cellule référente ($)
Les formules de base
Les formules conditionnelles
Les fonctions date et heure
Les autres fonctions
Les audits de formule

Les tris et les filtres

Le tri, les options de tri
Les filtres automatiques
Les filtres personnalisés

Les graphiques

Sélectionner les données
Choisir un type de graphique en fonction des besoins
Insérer un titre, une légende, les étiquettes de données
Les graphiques 3D
Modifier des valeurs
Modifier le type de graphique

Les tableaux croisés dynamiques

Structure d'un tableau croisé dynamique
L'assistant Tableau et Graphique croisés dynamiques
Modifier un tableau croisé dynamique
Mettre en forme un tableau croisé dynamique

Les outils de données

Convertir et consolider
La validation de données
L'analyse de scénario

Travail collaboratif

Ajout et modification de commentaire
Protéger son classeur et ses feuilles
Uitlisation du service OneDrive de Microsoft

Premiers pas avec les macros

Objectifs d'une macro
Affichage de l'onglet Développeur dans le ruban
Enregistrement d'une macro
Exécuter une macro
Exécuter une macro via des raccourcis (dans ruban, bouton, etc.)
Gestion des macros
Voir le code d'une macro